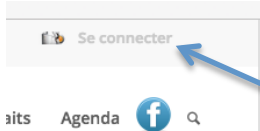


Résumé des étapes de création d'un événement dans le site de CC

SE CONNECTER

- Via le menu « Se connecter » en-haut à droite de l'écran



Ici

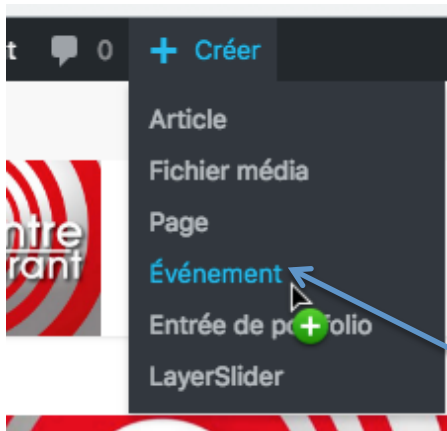
- Entrez votre identifiant et mot de passe dans la fenêtre



Ici et confirmer via le bouton « Se connecter »

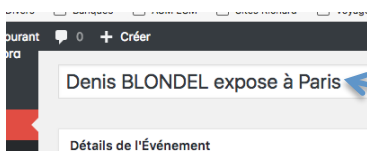
INITIER LA CREATION DE L'EVENEMENT

- Via le menu « Créer -> Événement »



Ici

SAISISSEZ LE TITRE DE L'EVENEMENT



Ici

!! N'oubliez pas de commencer par votre nom

CHOISISSEZ LES DATES ET HEURES

DATE ET HEURE DE L'ÉVÈNEMENT

Évènement de journée entière
 Aucune date de fin

Date/heure de début: 5/6/2018 16:02

Date/heure de fin: 5/6/2018 17:02

Fuseau horaire: Paris

Ici (Début et Fin)

INTRODUISEZ LES INFOS DU LIEU

DÉTAILS DU LIEU DE L'ÉVÈNEMENT

Nom du lieu :

Adresse :

Coordonnées

Montrer le plan

Ici et « Montrer le plan » ici

- Nom du lieu : ex « Galerie de la Tour »
- Adresse (si vous la connaissez) : ex « 132, Avenue du Général De Gaulle, 14000 Caen »
- Cocher « Montrer le plan » si l'adresse est reconnue et que le plan s'affiche

INTRODUISEZ LES INFOS DE L'ORGANISATEUR

INFORMATIONS DE L'ORGANISATEUR

Nom de contact :

Téléphone :

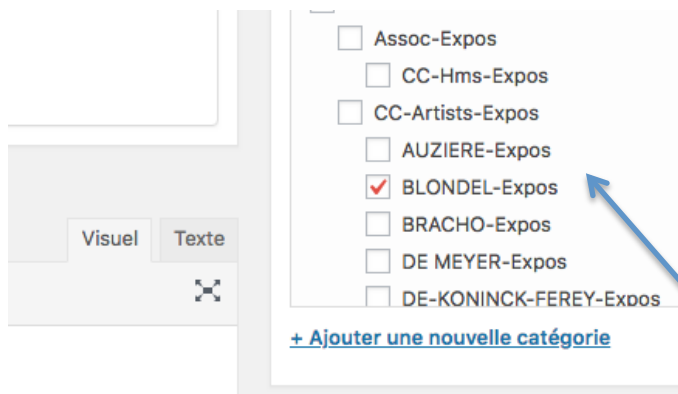
Courriel :

URL du site web:

CHOISISSEZ VOTRE CATEGORIE !!!!!

- Vous avez chacun une catégorie à votre nom pour vos expos, ici « BLONDEL-Expos »
- A quoi cela sert ? Au filtrage des événements affichés, donc..
 - à distinguer vos événements personnels des autres événements tels que « Expos CC », donc
 - à afficher les expos des artistes de CC sur la page d'accueil du site
 - à afficher vos expos sur votre page personnelle
- Si vous oubliez d'assigner votre catégorie à vos événements d'expos, ils ne seront afficher nulle part !

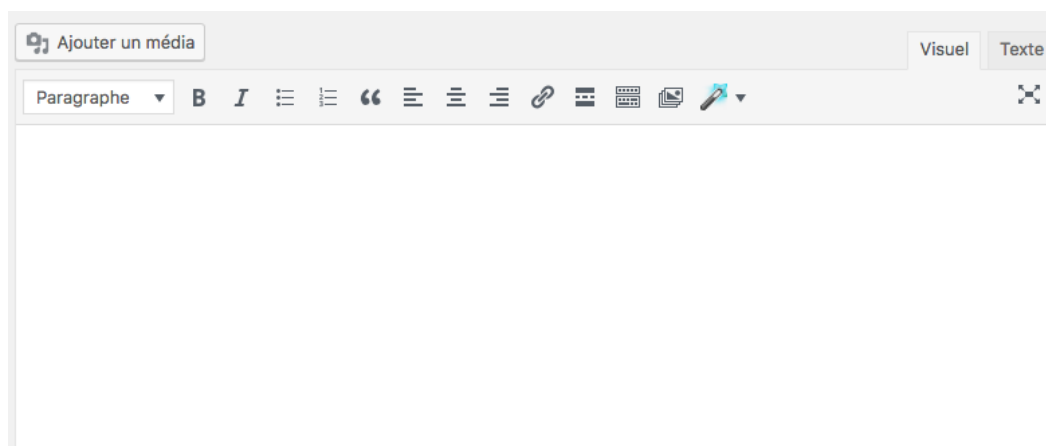
- Le choix de votre catégorie se fait dans la liste à droite de la page en cochant la case qui vous correspond



Parcourez la liste

(défilement) jusqu'à ce que vous trouviez votre catégorie

COMPLETER L'ÉVÉNEMENT PAR DU TEXTE ET IMAGE(S)



- Cette fenêtre s'utilise comme un traitement de texte
- Vous pouvez y introduire des images que vous choisirez dans la bibliothèque d'images (« Ajouter un média »); vous pourrez également envoyer vos propres images dans cette bibliothèque depuis votre ordinateur avant de les insérer dans votre événement (voir futur document décrivant cette gestion)

PUBLIER VOTRE EVENEMENT !!!

- Cette action termine la création de votre nouvel événement qui devrait apparaître sur la page d'accueil du site et sur votre page personnelle
- Elle s'exécute en cliquant sur le bouton « Publier » à droite de la page



BONNE CHANCE !